

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

2

ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๕๙

วันศุกร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

4

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

6

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----|---------------------------------------|---|
| ๑. | นายมีชัย ฤชุพันธุ์ | นายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. | นายถนอม อินทรกำเนิด | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. | รองศาสตราจารย์คมเพชร ฉัตรศุภกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. | ศาสตราจารย์จำนงค์ อติวัฒน์สิทธิ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. | นายดุสิต เจริญควนิช | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. | รองศาสตราจารย์ทองหล่อ วงษ์อินทร์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. | รองศาสตราจารย์เปรี๊ยะ กิจรัตน์ภร | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. | นายผดุงชาติ สุวรรณวงศ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. | ศาสตราจารย์สนิท อักษรแก้ว | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. | นายสมศักดิ์ สุโมทยกุล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. | นายไพรัช อรรถกามานนท์ | ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย/
กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง |
| ๑๒. | รองศาสตราจารย์พงศ์ หรดาล | อธิการบดี/กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง |
| ๑๓. | อาจารย์ชจิตพรพรณ อมรปาน | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ/กรรมการ
สภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง |
| ๑๔. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพบุลย์ วิริยะวัฒนะ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร |
| ๑๕. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร |
| ๑๖. | อาจารย์มณฑล จันทร์แจ่มใส | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร |
| ๑๗. | รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร |
| ๑๘. | อาจารย์ชาติเมธี หงษา | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๑๙. | อาจารย์ชินะทัตต์ นาคะสิงห์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๒๐. | รองศาสตราจารย์ทิวัดต์ มณีโชติ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๒๑. | อาจารย์นภพร เชื้ออ่ำ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๒๒. | อาจารย์จู่ไร วรศักดิ์โยธิน | รองอธิการบดี/เลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

ผู้ลาประชุม

- | | | |
|----|-------------------------------------|------------------------------------|
| ๑. | ศาสตราจารย์กิตติคุณวิชฌุ เครื่องงาม | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๒. | นายเสถียร เศรษฐสิทธิ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----|--|---|
| ๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยา แสงเรือง | รองอธิการบดี |
| ๒. | รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ | รองอธิการบดี |
| ๓. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ อาภาวัฒนาสกุล | รองอธิการบดี |
| ๔. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๕. | อาจารย์ชินวงศ์ ศรีงาม | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| ๖. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลี ไสยวรรณ | คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู |
| ๗. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๘. | อาจารย์ประวิทย์ ขาวปลื้ม | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม |
| ๙. | นายสมชาย ทองพันธ์อยู่ | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี |
| ๑๐. | อาจารย์ธงชัย ทองอยู่ | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| ๑๑. | อาจารย์สถาพร ปกป้อง | ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย |
| ๑๒. | อาจารย์สถาพร วีระสุนทร | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| ๑๓. | อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์คง | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน |
| ๑๔. | นายธนภัทร ยุระเกตุ | หัวหน้าสำนักงานวิทยาลัยนานาชาติพระนคร |
| ๑๕. | นางสาวชัชชมน ประดิษฐการ | ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล |
| ๑๖. | นางจันทา สมตน | ที่ปรึกษาด้านแผนและงบประมาณ |
| ๑๗. | นางสาวสร้อยทอง เมณฑ์กุล | นิติกร |
| ๑๘. | นางสาวฐิติภรณ์ พงษ์ประเสริฐ | นิติกร |
| ๑๙. | นางสาววิลาสินี สมอารยพงศ์ | นิติกร |
| ๒๐. | นายวิฑู โขติรัตน์ | นิติกร |
| ๒๑. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรทิพย์ รักษาติ | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| ๒๒. | นางสาวสมจิตร ดวงจันทร์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย |
| ๒๓. | นางลภัสสรดา นาคพริก | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานสภามหาวิทยาลัย |

2 เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

- นายมีชัย ฤชุพันธุ์ นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร กล่าวเปิดการประชุมและ
- 4 ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนด สรุปได้ดังนี้
- 6 ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การติดตามการใช้เงินงบประมาณ

นายมีชัย ฤชุพันธุ์ นายกสภามหาวิทยาลัยแจ้งว่า ได้ทราบว่ กระทรวงศึกษาธิการมีหนังสือถึง
 2 นายกสภามหาวิทยาลัยขอให้ติดตามการใช้เงินงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามแผน มหาวิทยาลัยได้รับหนังสือ
 ดังกล่าวแล้วหรือไม่ เพราะเป็น ๑ ในมหาวิทยาลัย ๑๒ แห่งที่ใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามแผน อย่างไรก็ตาม มี
 4 ความเห็นว่า นายกสภามหาวิทยาลัยไม่ได้มีหน้าที่ติดตามการใช้งบประมาณ แต่เป็นหน้าที่ของอธิการบดี ก่อนสิ้น
 ปีงบประมาณ มหาวิทยาลัยต้องทราบเบื้องต้นแล้วว่ามีเงินเท่าใด เพราะก่อนเดือนตุลาคมจะเสนองบประมาณ
 6 ต่อสภามหาวิทยาลัย จะปรับเปลี่ยนอะไรก็ไม่มาก ส่วนงบประมาณจากเงินรายได้ก็ต้องทราบแล้ว ไม่ต้องรอถึง
 เดือนตุลาคม ดังนั้น มหาวิทยาลัยต้องทำแผนการใช้งบประมาณว่า ที่ได้รับงบประมาณมานั้นต้องใช้เมื่อใด
 8 อย่างไร และต้องเตรียมขั้นตอนอย่างไร โดยให้นำมาเสนอสภามหาวิทยาลัยพร้อมกับคำขอตั้งงบประมาณ
 นอกจากนี้ขอให้คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายแผน งบประมาณและการคลัง ติดตามด้วย
 10 ว่า การใช้งบประมาณเป็นไปตามเวลาหรือไม่ เพียงใด ทั้งนี้ รัฐบาลต้องการให้ใช้งบประมาณเพื่อกระตุ้น
 เศรษฐกิจ แต่ผู้ที่ได้รับงบประมาณไปก็นำงบประมาณไปเก็บไว้ไม่ทำอะไร ดังนั้น ต่อไปรัฐบาลก็จะไม่ให้
 12 งบประมาณ เช่นเดียวกับการจัดสรรอัตราบุคลากรใหม่ รัฐบาลก็จะให้ในเดือนมกราคม มหาวิทยาลัยที่
 เตรียมการไว้แล้ว มีการสอบการประกาศผลไปแล้ว พร้อมทั้งจะบรรจุบุคลากรได้ทันทีในเดือนตุลาคม ก็จะบรรจุ
 14 ไม่ได้เพราะยังไม่ได้เงินค่าตอบแทนที่จัดสรรมาให้ จึงขอให้ทำแผนการใช้งบประมาณ เพื่อใช้ติดตามการใช้
 งบประมาณให้ตรงตามแผน และขอให้กรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผน งบประมาณ และ
 16 การคลัง ติดตามการใช้งบประมาณอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง เพื่อมิให้เกิดกรณีการใช้งบลงทุนไม่ทันตามเวลาที่
 กำหนดอีก

นายถนอม อินทรกำเนิด อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ให้ข้อมูลว่า คณะกรรมการดำเนินงาน
 ของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผน งบประมาณ และการคลัง ก็ติดตามอยู่ทุกไตรมาส แผนใช้งบประมาณก็มีอยู่ใน
 20 แผนปฏิบัติงานที่จะนำเสนอในวันนี้ แต่ถ้าจะให้ดำเนินการเป็นนโยบาย ก็จะต้องเสนอให้เร็วกว่าเดิม พร้อมกับ
 การของงบประมาณ ทั้งนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเน้น ๑) แผนการใช้งบประมาณว่าแต่ละไตรมาสใช้
 22 ไปเท่าใด ๒) งบประมาณต้องมีผู้รับจ้างภายใน ๓๑ พฤษภาคม ดังนั้น ถ้าจะใช้งบประมาณให้ทันต้องกำหนดเวลา
 การดำเนินการแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจน ๓) แผนปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยยังไม่มีแผนการใช้งบประมาณ แต่ได้
 24 ตกลงกันในคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผน งบประมาณ และการคลัง แล้วว่า ต้องทำ
 แผนการใช้งบประมาณหลังจากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแผนปฏิบัติงานแล้ว ได้มีการกล่าวถึงเรื่องนี้แล้ว แต่การ
 26 ดำเนินการอาจช้าไป

นายกสภามหาวิทยาลัยกล่าวว่า ถ้าอนุมัติแผนปฏิบัติงาน ขอให้ไปสรุปด้วยว่าแต่ละรายการจะ
 28 ดำเนินการอะไร เมื่อใด แล้วดำเนินการให้ได้ตามนั้น ถ้าไตรมาส ๑ หมดสิ้นธันวาคม แต่ปลายเดือนพฤศจิกายน
 ยังไม่ได้ใช้งบประมาณ และสามารถปรับเปลี่ยนโครงการได้ก็ให้ปรับเปลี่ยน ให้ทำแบบเดียวกับงบประมาณจาก
 30 เงินรายได้ เพราะถ้าให้ล่วงเลยไปจนเกือบสิ้นเดือนธันวาคม แล้วยังไม่ได้ดำเนินการ และไม่มีใครรับไปดำเนิน
 โครงการอื่นแทนได้ ให้รายงานการยุติโครงการนั้นและคืนงบประมาณ มหาวิทยาลัยก็จะไม่ได้ผิดสัญญา เมื่อถึง
 32 สิ้นปีใครที่ต้องส่งเงินคืนก็ต้องถูกลงโทษ เพราะไม่ได้ทำงาน ถ้าเป็นเงินรายได้ยังนำกลับคืนมาไปดำเนินการอย่าง
 อื่นได้ แต่ก็ต้องลงโทษผู้รับผิดชอบโครงการด้วย

2 อุปนายกสภามหาวิทยาลัยกล่าวว่า ได้มีการกำหนดไว้ในหน้า ๓๗ แล้วว่างวดใด ให้ใช้ใน
 สัดส่วนเท่าใด และแยกภาพรวม แยกงบลงทุนต่างๆ เหล่านี้ที่ต้องไปทำทุกแผนงาน ทุกโครงการ และทุกหมวด
 4 รายจ่าย

4 นายกสภามหาวิทยาลัยให้ข้อสังเกตว่า ในแผนปฏิบัติงานส่วนใหญ่ไม่ระบุว่าทำอะไรบ้าง
 6 อุปนายกสภามหาวิทยาลัยให้ข้อมูลว่า งบประมาณทั้งสิ้นประมาณ ๑,๐๐๐ ล้านบาทนั้นเป็น
 งบประมาณแผ่นดินที่เป็นค่าใช้จ่ายตามยุทธศาสตร์ ๑๘๐ ล้านบาท รวมกับงบประมาณจากเงินคงคลังเป็นเงิน
 8 ทั้งสิ้น ๒๐๐ กว่าล้านบาท งบประมาณที่เหลืออยู่อีก ๘๐๐ ล้านบาทนั้น ที่ข้อมูลยังไม่ชัดเจน เป็นค่าใช้จ่าย
 ประจำ

10 นายกสภามหาวิทยาลัยให้ข้อสังเกตกรณีงบประมาณ ๑,๐๐๐ ล้านบาท เพราะเหตุใดเป็น
 ค่าใช้จ่ายตามยุทธศาสตร์เพียง ๒๐๐ กว่าล้านบาท การอนุมัตินั้น อนุมัติเพราะมีโครงการที่จะดำเนินการ เป็น
 12 โครงการที่เป็นไปตามยุทธศาสตร์ แล้วเพราะเหตุใดจึงต้องแยก ตามจริงแล้ว ใช้งบประมาณ ๑,๐๐๐ กว่าล้าน
 บาท แต่ทำแผนการใช้เงิน ๒๐๐ กว่าล้านบาท จึงไม่แสดงอะไรให้เห็น เพราะงบประมาณที่เหลือส่วนใหญ่มีแผน
 ในการใช้ เมื่อค้ำก็จะค้ำอยู่โดยที่ไม่มีใครรู้ตัว จึงต้องดำเนินการให้หมด ในปีหน้าจะขอตั้งงบประมาณแผ่นดิน
 14 ขอให้สภามหาวิทยาลัยดูก่อน เพื่อจะได้ทราบที่ตั้งหมวดใดบ้าง สภามหาวิทยาลัยจะได้พิจารณาว่าบางหมวดนั้น
 ไม่สมควรที่จะตั้ง เช่น หมวดค่าก่อสร้าง ควรใช้งบประมาณเพื่อ Software มากกว่า Hardware เพราะ
 16 Hardware มีมากแล้ว)

มติที่ประชุม รับทราบ โดย

18 ๑) ให้ติดตามหนังสือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการที่มอบนายกสภามหาวิทยาลัยติดตาม
 การใช้เงินงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามแผน โดยนายกสภามหาวิทยาลัยกำชับอธิการบดีว่า
 20 เป็นหน้าที่ของอธิการบดีที่ต้องติดตามการใช้งบประมาณ โดยมหาวิทยาลัยต้องทำแผนการใช้
 งบประมาณมานำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพร้อมคำขอตั้งงบประมาณ และติดตามการใช้
 22 งบประมาณให้ตรงตามแผนที่กำหนดและมีให้เกิดกรณีที่ใช้งบลงทุนไม่ทันตามเวลาอีก

24 ๒) ให้คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายแผน งบประมาณ และการคลัง
 ติดตามการใช้เงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยว่าเป็นไปตามแผนการใช้งบประมาณหรือไม่
 26 อย่างไร

๓) มอบนโยบายการตั้งงบประมาณแผ่นดินในปีต่อไปให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาก่อน

28 **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

อาจารย์จู่ไร วรศักดิ์โยธิน รองอธิการบดี/เลขานุการสภามหาวิทยาลัยรายงาน ว่า ตามที่ได้มี
 30 การประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคมพ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น ฝ่าย
 เลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ ฉบับ ในวาระปกติ จำนวน ๑๘ หน้า และ
 32 วาระลับ จำนวน ๖ หน้า รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงนำเสนอที่ประชุม
 เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ โดยมีแก้ไขในฉบับวาระปกติดังนี้

๑) หน้า ๑๑ (หน้า ๖ ของรายงานการประชุม) บรรทัดที่ ๓๖ คำว่า “...เครื่องบน...” แก้เป็นคำว่า “...เครื่องบิน...”

๒) หน้า ๑๘ (หน้า ๑๔ ของรายงานการประชุม) บรรทัดที่ ๑๙ แก้ไขนามสกุลของประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องเป็น “...อรรถกามาพันธ์...”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๓.๑ (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยเชิญรองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรานค์ รองอธิการบดี นำเสนอข้อมูลความว่า กองนโยบายและแผน ได้นำเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผนงบประมาณ และการคลัง เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า เอกสารจะระบุไว้ แต่ละไตรมาสใช้งบประมาณเท่าใด

นายกสภามหาวิทยาลัยถามว่า ใครเป็นผู้ติดตามว่า ได้มีการใช้งบประมาณแล้วหรือไม่ ถ้าหน่วยงานไม่ส่งรายงาน จะทราบได้อย่างไร

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรานค์ ชี้แจงว่า หน่วยงานต้องทำคำรับรองต่ออธิการบดี นายกสภามหาวิทยาลัยให้ข้อสังเกตว่า คำรับรองดังกล่าวก็ทำกันทุกปี

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรานค์ อธิบายว่า หน่วยงานจะรายงานและนำมา รวบรวมที่กองนโยบายและแผน จากนั้นนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ส่วนกองคลังก็รายงาน อธิการบดีทุกเดือน ถ้าหน่วยงานใดไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการต่างๆ ตามเวลา ก็ต้องนำงบประมาณคืนกลับมา

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยกล่าวว่า รายงานก็ทำได้ แต่ได้ทำตามเวลาหรือไม่ เพราะที่ทำได้คือ

๑) มีแผนปฏิบัติงาน ๒) บริหารให้ได้ตามแผน จากที่ผ่านมา มีรายงานออกมา แต่บริหารจัดการไม่ได้ตามแผน

นายกสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นว่า แผนที่เสนอมานี้เหมือนกับแผนงบประมาณของประเทศ ที่นำเสนอขึ้นมาซึ่งมีความเห็นว่า ไม่ค่อยได้อะไร เพราะข้อมูลที่ปรากฏในแผนมีรายละเอียดว่าใช้งบประมาณแล้ว และใช้หมด แต่ไม่ได้มีการกล่าวถึงกันเลยว่า ใช้งบประมาณไปแล้วได้อะไร และก็ไม่มีใครสนใจประเด็นดังกล่าว เช่น โครงการขจัดความหิวโหย มีกลยุทธ์ มีกิจกรรมที่ได้ทำแล้ว แต่ไม่มีใครสนใจว่าแล้วคนไทยหิวหรือไม่ ควรต้องรายงานถึงขั้นว่าเมื่อดำเนินการใช้งบประมาณแล้วได้อะไร เช่น ปรับปรุงหลักสูตร ทำทั้งปี มีกิจกรรม มีการประชุมครบถ้วน แต่ได้หลักสูตรหรือไม่ ไม่มีใครสนใจ แต่มาเร่งรัดเสนอสภามหาวิทยาลัยเมื่อใกล้ครบเวลา ๕ ปี หรือกำหนดเป้าหมายให้มีเจ้าหน้าที่ ๔๐๐ คน และได้เจ้าหน้าที่มาตามจำนวนเป้าหมาย แต่ไม่ได้สนใจผลลัพธ์ว่าได้งานที่มีคุณภาพขึ้นไหม หรืออย่างเช่น ทำคู่มือปฏิบัติงานได้คู่มือตามเป้าหมาย แต่คู่มือใช้ได้หรือไม่ จึงขอให้หันกลับไปคิดในประเด็นนี้ด้วย จากเอกสารแผนปฏิบัติงานที่เสนอมานี้ ระบุแต่ข้อมูลกว้างๆ

ขนาดบอกกว้างๆ ก็ยังทำอะไรไม่ได้เลย อย่างเช่น โครงการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ก็ไม่ได้
 2 ระบุเลยว่าทำอะไร งบประมาณก็มากด้วย

รองศาสตราจารย์ทองหล่อ วงษ์อินทร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิรายงานว่า
 4 จากการเป็นกรรมการในคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผน งบประมาณ และการคลัง
 ได้อ่านเอกสารแผนปฏิบัติงาน พบว่า ในการพัฒนาตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมีครบถ้วน แม้แต่การระบุว่าจะทำ
 6 เมื่อใด วัตถุประสงค์อะไร แต่ประเด็นสำคัญคือได้มีการดำเนินงานตามแผนหรือไม่ เพราะเวลาประเมินมัก
 ประเมินเชิงเป้าหมาย ไม่ได้ประเมินเชิงคุณภาพ เช่น โครงการอบรมครู มีวัตถุประสงค์ให้ครูรู้จักวิธีการเรียนการ
 8 สอน จำนวน ๕๐๐ คน ได้ครูมาเข้าโครงการ ๖๐๐ คน เท่ากับเกินเป้าหมาย แต่ลืมพิจารณาวัตถุประสงค์อื่นๆ
 เช่น ครูนำไปใช้ในการเรียนการสอนหรือไม่ การเรียนการสอนพัฒนาหรือไม่ ถ้าไม่ได้ประเมินก็น่าเสียดาย
 10 ที่ประเมินไม่ครบถ้วนหน่วยงานที่รับผิดชอบงบประมาณโครงการควรรายงานเพิ่มในประเด็นเหล่านี้ด้วย

นายกสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นว่า การดำเนินการต้องทำแบบบูรณาการ จากเอกสารในแต่
 12 ละคณะจะระบุไว้ว่าทำโครงการอะไร ใครรับผิดชอบ แต่ละโครงการนั้นมาอย่างไร มาจากเจ้าของโครงการแล้ว
 คณบดีนำงบประมาณมาแบ่งสรรให้ใช้หรือไม่ คณบดีได้เคยดูภาพรวมหรือไม่ เคยมีเป้าหมายหรือไม่ว่า ปีนี้จะให้
 14 คณะเป็นอย่างไร แล้วตั้งเป้าหมายให้สำเร็จ การดำเนินการของมหาวิทยาลัยไม่ต่างจากรัฐบาลก่อนๆ ที่จะ
 แก้ปัญหาภัยแล้ง ก็ตั้งชื่อโครงการว่า โครงการแก้ปัญหาภัยแล้ง โดยไม่เคยตรวจสอบว่า งบประมาณ ๗,๐๐๐ -
 16 ๘,๐๐๐ ล้านบาทนั้น แก้ปัญหาภัยแล้งได้จริงหรือไม่ หน่วยงานหนึ่งก็ตั้งงบประมาณผันน้ำจากแม่น้ำโขง จังหวัด
 หนึ่งตั้งงบประมาณขุดคลองส่งน้ำ อีกหน่วยงานหนึ่งก็คิดอีกโครงการหนึ่ง ไม่เคยคิดร่วมกัน จึงแก้ปัญหาไม่ได้
 18 ขณะนี้รัฐบาลพยายามให้ทำแบบบูรณาการร่วมกันให้ได้ ดังนั้น ทุกหน่วยงานต้องมาคิดร่วมกัน แล้วจัดลำดับ ๑ -
 ๕ ปีนี้ทำอะไร ปีที่สองทำอะไร เรื่อยไป แล้วในที่สุดก็จะสำเร็จ ไม่ใช่ต่างคนต่างทำ ขณะนี้ขาดการบูรณาการใน
 20 การดำเนินการ ดังนั้น ขอให้หารือกันโดยฝ่ายนโยบายและแผนรับผิดชอบประสานดำเนินการ ขอให้เริ่มหารือกัน
 เลยกว่า เราจะทำอะไร เพื่ออะไร

22 อุปนายกสภามหาวิทยาลัย เสนอให้สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานในส่วนที่
 มีการทำรายละเอียดมาครบถ้วน กล่าวคือมีโครงการ วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมายการใช้จ่ายเงินในแต่ละไตรมาส
 24 ส่วนที่ยังไม่มี ก็ให้ไปจัดทำมา แต่จะให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยหรือไม่ ก็ต้องพิจารณา

นายกสภามหาวิทยาลัยกล่าวว่า สภามหาวิทยาลัยเคยกำหนดข้อตกลงว่า เมื่อนอนุมัติแผนงาน
 26 โครงการแล้ว ให้ถือว่าอธิการบดีอนุมัติให้ดำเนินการได้แล้ว ดังนั้นหน่วยงานก็สามารถลงมือทำได้ทันที แต่เมื่อทำ
 แล้วก็ให้รายงานให้อธิการบดีทราบ ไม่ต้องมาขออนุญาตกันอีก เพื่อจะได้ไม่ต้องอ้างเหตุว่าอนุมัติอีก เมื่อสภา
 28 มหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว อธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบอยู่แล้วก็ถือว่าอธิการบดีอนุมัติ ให้ดำเนินการได้ทันที และให้
 หารือกับกองคลังในเรื่องนี้ให้ชัดเจนด้วยหากกองคลังขอใบอนุมัติย้อนหลัง และให้สรุปตารางการใช้จ่ายเงินของแต่ละ
 30 คณะให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัยช่วยติดตาม

มติที่ประชุม ๑) เห็นชอบแผนปฏิบัติงานในส่วนที่จัดทำรายละเอียดมาแล้วครบถ้วน ส่วนที่ยังมีรายละเอียด
 32 ไม่ครบถ้วนก็ให้ไปจัดทำมาให้ครบถ้วนแล้วมานำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๒) มอบคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผน งบประมาณ และการคลัง
ติดตามดูแลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน/แผนการใช้งบประมาณ

๓) ให้ดำเนินการตามนโยบายว่า เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแผนปฏิบัติงาน แล้วเท่ากับให้
อธิการบดีอนุมัติและลงมือทำตามแผนปฏิบัติงานได้เลย โดยให้หารือกองคลังให้ชัดเจนด้วย

๔) กำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านงบประมาณด้วยการบูรณาการ โดยมอบฝ่ายนโยบาย
และแผน ประสานดำเนินการให้ทุกหน่วยงานร่วมหารือกันตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปว่าจะทำอะไร
เพื่ออะไร

๓.๒ คำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากเงินคงคลัง (เพิ่มเติม)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยรายงานว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/
๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ มีมติอนุมัติคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๐ จากเงินคงคลัง แต่ในส่วนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ งบประมาณรวม ๑๐,๐๔๖,๙๙๒ บาท
ให้นำกลับไปทบทวนใหม่ นั้น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ดำเนินการแล้ว และคำขอตั้งงบประมาณฯ
ดังกล่าวได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผน งบประมาณ และ
การคลัง เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยนำเสนอข้อมูลความว่า คณะกรรมการดำเนินงานของสภา
มหาวิทยาลัย ฝ่ายแผน งบประมาณ และการคลัง ได้พิจารณากลั่นกรองแล้วว่ามีความสอดคล้องเพราะคณะ
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีอาคารใหม่ จำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ประจำอาคาร

นายกสภามหาวิทยาลัยให้ข้อสังเกตว่า เอกสารหน้า ๒๒ ข้อ ๕ เหตุใดเป้าหมายแผน จึงเป็น
ร้อยละ ๙๐ เพราะเมื่อได้งบประมาณแล้ว เป้าหมายควรเป็นร้อยละ ๑๐๐

รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/กรรมการสภา
มหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารกล่าวว่า ขอปรับแก้เป็นร้อยละ ๑๐๐

นายกสภามหาวิทยาลัยถามว่า จะดำเนินการให้เป็นไปตามแผนอย่างไร

รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน รายงานว่า งานพัสดุ กองคลัง เป็นผู้ดำเนินการจัดหา

นายกสภามหาวิทยาลัยย้ำเตือนว่า ให้วางแผนด้วย มิฉะนั้นอาจใช้งบประมาณไม่ทันเวลาที่กำหนด

มติที่ประชุม อนุมัติคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จากเงินคงคลัง
(เพิ่มเติม) โดยให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์วางแผนการใช้งบประมาณให้ทันเวลาที่
กำหนด

๓.๓ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จำนวน ๕ ฉบับ

๓.๓.๑ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยกองทุนวิจัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยเชิญนางสาวสร้อยทอง เมณฑกุล นิตกร นำเสนอข้อมูลความ
ว่า ด้วยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ได้กำหนดข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาให้ทุนวิจัยว่า หน่วยงานจะต้อง
แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการและจริยธรรมขึ้น เพื่อพิจารณาโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนในด้านวิชาการและจริยธรรม

แต่ตามข้อ ๑๖ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยกองทุนวิจัย พ.สง ๒๕๕๖ กำหนดให้คณะกรรมการวิชาการเป็นผู้พิจารณา
 2 ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับข้อปฏิบัติของ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ คณะกรรมการดำเนินงานของสภา
 มหาวิทยาลัย ฝ่ายจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ จึงมี
 4 มติให้แก้ไขชื่อคณะกรรมการวิชาการ เป็นคณะกรรมการวิชาการและจริยธรรม ใน (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยกองทุนวิจัย
 (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ... รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมที่แนบมาด้วยดังนี้

6 ๑) (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยกองทุนวิจัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

๒) ตารางเปรียบเทียบข้อบังคับฯ ว่าด้วยกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๖ กับ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่า
 8 ด้วยกองทุนวิจัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

๓) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๖

10 ๔) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยกองทุนวิจัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย

12 ราชภัฏพระนคร ว่าด้วยกองทุนวิจัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

ที่ประชุมร่วมพิจารณา

14 **มติที่ประชุม** เห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยกองทุนวิจัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

16 **๓.๓.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการประชุมสภา**
มหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

18 เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยเชิญนางสาวสร้อยทอง เมณฑ์กุล นิตกร นำเสนอข้อมูลความ
 20 ว่า เพื่อให้การคัดเลือกบุคคลผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเป็นอธิการบดีหรือคณบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม
 22 คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙
 24 เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้มีมติแก้ไขเกี่ยวกับการลงคะแนนเสียงคัดเลือกอธิการบดีหรือคณบดีในข้อ ๒๗ แห่ง
 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยแก้ไขว่า บุคคลที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็น
 อธิการบดีหรือคณบดีจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ถ้า
 ยังไม่มีผู้ใดได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่ง ให้ดำเนินการสรรหาใหม่ ในการสรรหาใหม่นี้จะเสนอชื่อผู้ซึ่งได้รับการเสนอชื่อ
 หรือสมัครในครั้งก่อนมิได้ ที่ประชุมจึงได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.
 26 ... รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมที่แนบมาด้วยดังนี้

๑) (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

28 ๒) ตารางเปรียบเทียบข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ กับ
 (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

30 ๓) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗

๔) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

32 จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย
 ราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

นายผดุงชาติ สุวรรณวงศ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อสังเกตว่า
 2 กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีทั้งหมด ๒๓ คน ถ้ามาประชุม ๑๕ คน และต้องให้ได้คะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของ
 กรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ คือ ๒๓ คน ก็ต้องได้คะแนนเสียง การจะได้คะแนนเสียง ๑๒ คน
 4 จาก ๑๕ คนที่อยู่ในที่ประชุมนั้นยากมาก

นายกสภามหาวิทยาลัยให้ข้อสังเกตว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยควรมีความ
 6 รับผิดชอบต่อน้ำที่ของตน

นายดุสิต เจริญคุณนิช กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ถามว่า สามารถให้
 8 เลือกลงไปรษณีย์ได้หรือไม่

นายกสภามหาวิทยาลัยกล่าวว่า กรรมการควรมาประชุม เพื่อจะได้ร่วมให้ความคิดเห็น
 10 กันด้วย

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยให้ข้อสังเกตว่า ยังมีประเด็นปัญหาเนื่องจากต้องขึ้นอยู่กับ
 12 จำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัย ถ้ากรรมการสภามหาวิทยาลัยใช้ช่องว่างโดยไม่มาประชุม จะทำอย่างไร

นายกสภามหาวิทยาลัยตอบว่า นายกสภามหาวิทยาลัยสามารถเลื่อนประชุมได้
 14 อย่างไรก็ตาม เชื่อว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีวุฒิภาวะที่เชื่อถือได้ จากนั้น ได้ถามอาจารย์
 ขจิตพรรณ อมรปาน ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการว่า เห็นชอบข้อบังคับนี้หรือไม่

ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการได้แสดงความเห็นชอบในข้อบังคับฯ นี้
 16 **มติที่ประชุม** เห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓)
 18 พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้แก้ไขข้อความในวรรค ๓ ข้อ ๓ “...แต่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน...” เป็น
 ข้อความว่า “...ที่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน...”

20

๓.๓.๓ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการ
 22 **สรรหาอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...**

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยเชิญนางสาวสร้อยทอง เมณฑกุล นิตกร นำเสนอข้อมูลความ
 24 ว่า เพื่อให้การคัดเลือกบุคคลผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเป็นอธิการบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม
 คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายจัดทำข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ในการประชุมครั้งที่ ๙/
 26 ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้มีมติแก้ไขเกี่ยวกับการลงคะแนนเสียงเลือกอธิการบดีในข้อ ๑๓ แห่ง
 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยแก้ไขว่า การลงมติคัดเลือกให้เป็นไป
 28 ตามที่กำหนดในข้อบังคับว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย ที่ประชุมจึงได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วย
 คุณสมบัติและวิธีการสรรหาอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ... รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมที่แนบมา
 30 ดังต่อไปนี้

๑) (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

32 ๒) ตารางเปรียบเทียบข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ.
 ๒๕๕๕ กับ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...

๓) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕

๒ ๔) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาอธิการบดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖
จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับ
๔ มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ...
มติที่ประชุม เห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาอธิการบดี
๖ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙

๘ **๓.๓.๔ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการ**
สรรหาคณบดีและหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะแต่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน
๑๐ **พ.ศ. ...**

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยเชิงนงสาวรสร้อยทอง เมณฑ์กุล นิตกร นำเสนอข้อมูลความ
๑๒ ว่า เพื่อให้การสรรหาคณบดีและหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะแต่ไม่มีการจัดการ
เรียนการสอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่าย
๑๔ จัดทำข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้มีมติแก้ไข
ข้อบังคับเกี่ยวกับการสรรหาคณบดีและหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะแต่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน
๑๖ และได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาคณบดีและหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่าง
อื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะแต่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน พ.ศ. ... รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมที่
๑๘ แนบมาด้วยดังนี้

๑) (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาคณบดีและหัวหน้าหน่วยงาน
๒๐ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะแต่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน พ.ศ. ...

๒) ตารางเปรียบเทียบข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงาน
๒๒ ในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงาน
ในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๕๙ กับ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาคณบดีและหัวหน้า
๒๔ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะแต่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน พ.ศ. ...

๓) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖

๒๖ ๔) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะ
พ.ศ. ๒๕๕๙

๒๘ จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับ
มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาคณบดีและหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่าง
๓๐ อื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะแต่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน พ.ศ. ...

ที่ประชุมร่วมพิจารณา

๓๒ นายกสภามหาวิทยาลัยมอบนิตกรปรับแก้การใช้คำในข้อความว่า “...แต่ไม่มีการ
จัดการเรียนการสอน...” เป็นข้อความว่า “...ที่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน...” ทุกแห่งที่ปรากฏในข้อบังคับฯ นี้

รองศาสตราจารย์ทิวัดท์ มณีโชติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำให้
 2 ข้อสังเกตว่า มีการปรับแก้ข้อ ๘ แต่ข้อ ๑๑ ไม่ได้ปรับแก้ให้สอดคล้องกัน

นายกสภามหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบข้อความที่ปรากฏตามข้อสังเกตดังกล่าว ในที่สุด
 4 ได้ให้ถอนข้อบังคับฯ นี้ออกไปก่อน และให้นิติกรตรวจสอบให้รอบคอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการ
 ประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ วันศุกร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้วให้เสนอวาระแต่งตั้งคณะกรรมการ
 6 สรรหาฯ ในวันนั้นด้วย

ที่ประชุมขอยุติการประชุมเพียงวาระนี้ก่อน ในวาระการประชุมที่เหลือให้นำไปจัด
 8 วาระในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ วันศุกร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

มติที่ประชุม ๑) ให้ถอน (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาคณบดีและหัวหน้าหน่วยงานที่
 10 เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะแต่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน พ.ศ. ...นี้ โดยมอบ
 นิติกร

12 ๑.๑) ดำเนินการดังต่อไปนี้ แก่การใช้คำในข้อความว่า “...แต่ไม่มีการจัดการเรียน
 การสอน...” เป็นข้อความว่า “...ที่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน...” ทุกแห่งที่ปรากฏใน
 14 ข้อบังคับฯ

๑.๒) ให้ตรวจสอบให้รอบคอบ

16 ๑.๓)ให้นำมาเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ วันศุกร์ที่ ๑๘
 พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

18 ๒)ให้นำเสนอวาระแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ วันศุกร์ที่
 ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ด้วย

20 **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง**

22 ไม่มี

24 **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**

๕.๑ การเสนอขอตั้งงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ
 26 พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามนโยบายของรัฐบาล

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยรายงานว่ มหาวิทยาลัยโดยกองนโยบายและแผน สำนักงาน
 28 อธิการบดี ได้ไปร่วมประชุมเพื่อรับนโยบายของรัฐบาลในการขอตั้งงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิง
 ยุทธศาสตร์ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และได้นำกลับมาประชุมทบทวนแผนงบประมาณประจำปี
 30 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อจัดแผนบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยผู้บริหารและตัวแทนจาก
 ทุกหน่วยงาน และได้นำเสนอจัดทำคำของบประมาณดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.
 32 ๒๕๕๙ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

34

